

教职工委托学生使用财务系统的登录方法

各部门、学院：

为方便教职工委托学生便捷登录财务系统办理相关业务，强化教职工工作内容隐私保护，建议通过“财务网上综合服务平台”登录学校财务系统。此路径无需通过智慧校园平台，仅登录财务网上平台，不关联学校其他网上业务系统。具体使用方法如下：

一、财务系统登录入口

1. 学校财务处官方网站

打开浏览器进入山东第二医科大学官方网站，机构设置→党政管理机构→财务处，进入财务处官网首页（<https://cwch.sdsmu.edu.cn/>）。

2. 财务网上综合服务平台

在财务处官网首页显著位置，找到并点击“财务网上综合服务平台”，跳转至财务系统登录页面。



二、登录账号密码

1. 用户名：教职工本人工号；

2. 密码：初始密码为 Gz@+身份证后六位，建议首次登录后

及时修改，可不同于智慧校园登录密码；

3. 验证码：输入验证码后，点击“登录”即可进入财务系统。

若忘记密码，可点击密码栏后的“忘记密码”，按提示修改密码后，重新登录即可。



The screenshot shows the login interface of the 'Digital Campus Financial Office Platform' (数字化校园财务办公平台) for Shandong Second Medical University (山东第二医科大学). The page features a blue header with the university's logo and name. On the left, a 'System Introduction' (系统说明) box lists the platform's functions: online accounting, salary management, public card reimbursement, and financial queries. On the right, the 'User Login' (用户登录) section includes input fields for 'Username' (用户名), 'Password' (密码), and 'Verification Code' (验证码). A 'Forgot Password' (忘记密码) link is next to the password field, and a '0257' verification code is shown in a box next to the verification code field. A green 'Login' (登录) button is at the bottom of the login section. A 3D cube graphic is visible in the bottom right corner.

请有需要的教职工按照上述流程操作即可。

山东第二医科大学财务处

2025 年 11 月 14 日